



Ricerca nel Catalogo Unito

Gdp Formazione e Promozione
Sistema Bibliotecario d'Ateneo

Indice

- I. La ricerca semplice
- II. Lo Spazio personale
- III. La ricerca avanzata

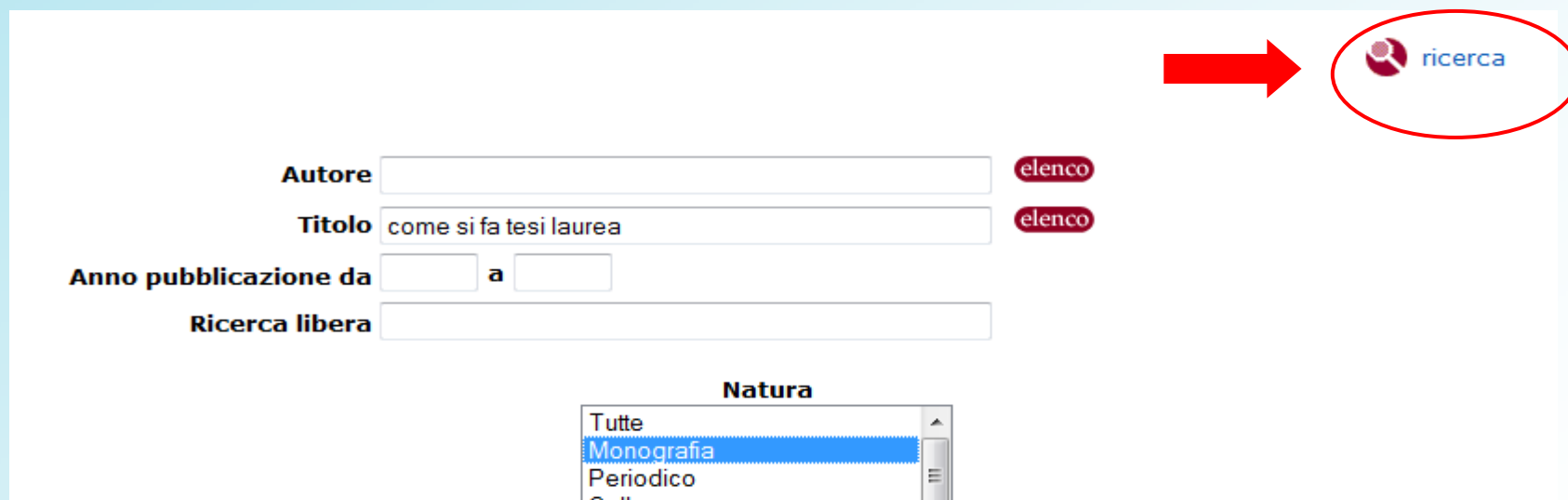
I. La ricerca semplice

[Vai all'Indice](#)

Ricerca di una monografia per autore/titolo

Inserisci autore e/o titolo nei campi del Catalogo e clicca su "ricerca".

Puoi omettere articoli, singole lettere, alcune coniugazioni dei verbi più comuni, preposizioni semplici e articolate.



The screenshot shows a search interface with the following fields and elements:

- Autore**: Input field with an "elenco" button to its right.
- Titolo**: Input field containing the text "come si fa tesi laurea" with an "elenco" button to its right.
- Anno pubblicazione da**: Input field followed by "a" and another input field.
- Ricerca libera**: Input field.
- Natura**: A dropdown menu with the following options: "Tutte", "Monografia" (highlighted in blue), "Periodico", and "Collana".
- ricerca**: A button with a magnifying glass icon, circled in red, with a red arrow pointing to it from the left.

Ecco tutte le edizioni del volume possedute dalle biblioteche Unito.

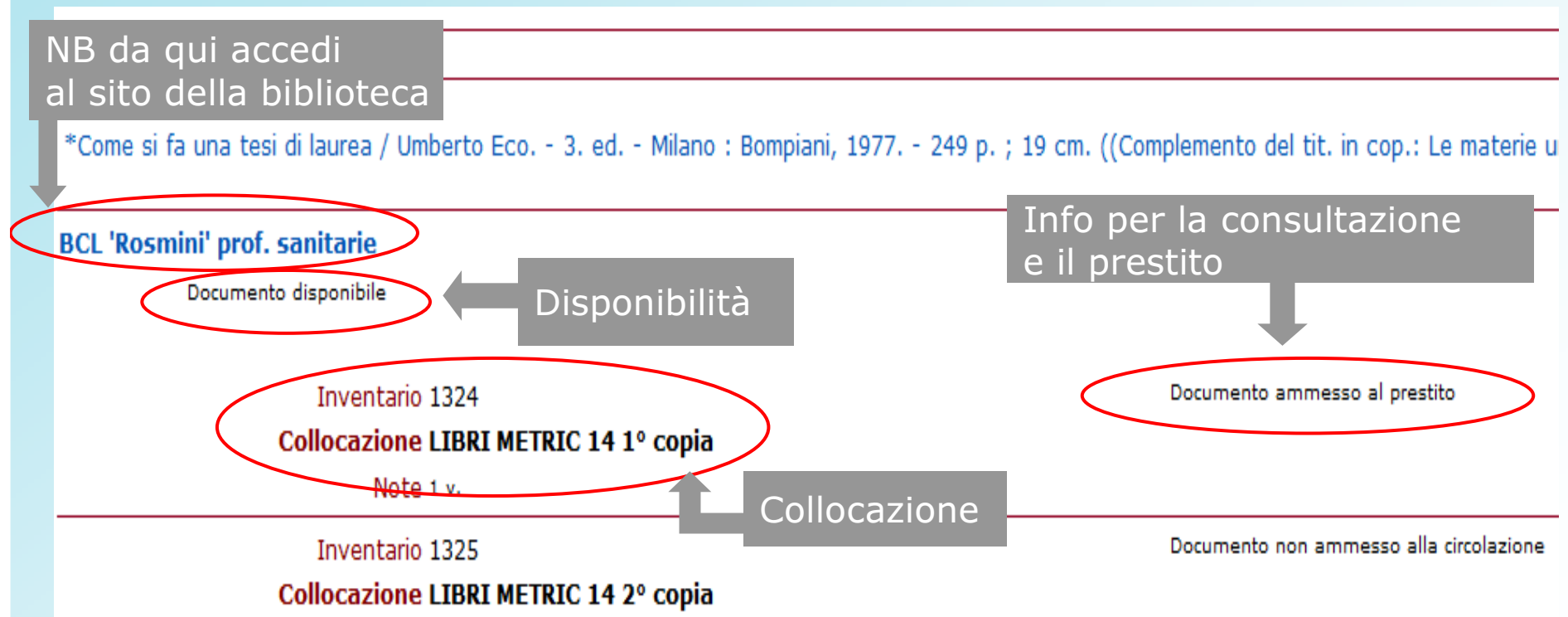
nuova ricerca raffina visualizza documenti			1 - 11 di 11		
			monografia	salva ricerca	invia e-mail
Autore	Titolo		Anno	Tipo	Collocazione
<input type="checkbox"/> 1 Eco, Umberto	*Come si fa una tesi di laurea		1977	Monografia	Biblioteche
<input type="checkbox"/> 2 Eco, Umberto	*Come si fa una tesi di laurea : [le materie umanistiche]		1977	Monografia	Biblioteche
<input type="checkbox"/> 3 Eco, Umberto	*Come si fa una tesi di laurea		1977	Monografia	Biblioteche
<input type="checkbox"/> 4 Eco, Umberto	*Come si fa una tesi di laurea		1977	Monografia	Biblioteche
<input type="checkbox"/> 5 Eco, Umberto	*Come si fa una tesi di laurea		1988	Monografia	Biblioteche
<input type="checkbox"/> 6 Eco, Umberto	*Come si fa una tesi di laurea		1991	Monografia	Biblioteche
<input type="checkbox"/> 7 Eco, Umberto	*Come si fa una tesi di laurea : le materie umanistiche		1995	Monografia	Biblioteche
<input type="checkbox"/> 8 Eco, Umberto	*Come si fa una tesi di laurea : le materie umanistiche		1996	Monografia	Biblioteche
<input type="checkbox"/> 9 Eco, Umberto	*Come si fa una tesi di laurea : le materie umanistiche		2010	Monografia	Biblioteche
<input type="checkbox"/> 10 Giovagnoli, Max	*Come si fa una tesi di laurea con il computer e internet		2003	Monografia	Biblioteche

Verifica qui l'anno di edizione

- Clicca sul link "Biblioteche" per arrivare subito alla **Collocazione** (il codice che ti permette di reperire il volume in biblioteca).
- Oppure clicca sul titolo, per accedere prima a una descrizione dettagliata dell'opera.

Il Catalogo ti indica che il documento è posseduto dalla biblioteca "Rosmini" in due copie e ti informa su:

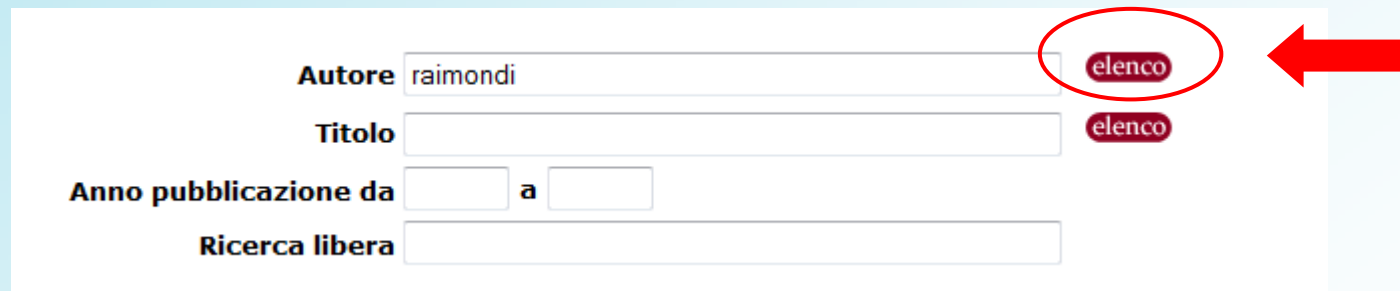
- la disponibilità del documento in biblioteca in quel momento
- le modalità di consultazione e prestito
- la collocazione.



Ricerca per elenco

Oltre alla ricerca per parola chiave dell'autore o del titolo, esiste anche la ricerca per elenco.

Es. se non conosci il nome dell'autore di un volume, inserisci il cognome nel campo **Autore** e clicca sul pulsante **Elenco**:



The screenshot shows a search form with the following fields and buttons:

- Autore**: Input field containing "raimondi" and a red button labeled "elenco".
- Titolo**: Input field and a red button labeled "elenco".
- Anno pubblicazione da**: Input field, followed by "a", followed by another input field.
- Ricerca libera**: Input field.

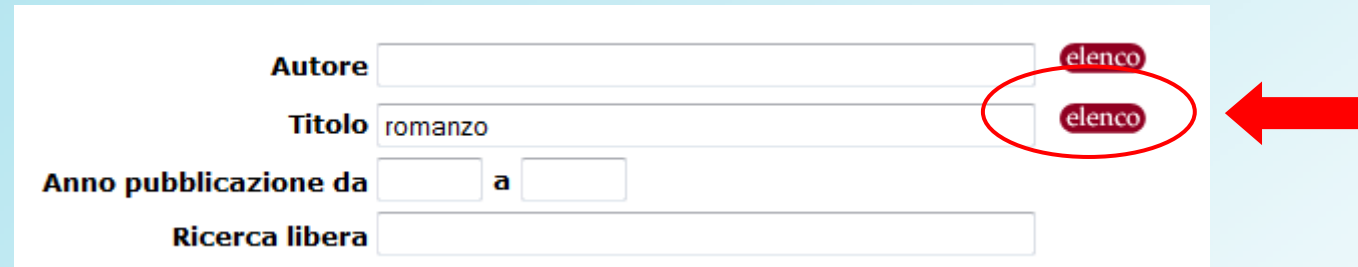
A red circle highlights the "elenco" button next to the "Autore" field, and a red arrow points to it from the right.

Otterrai la lista di tutti gli autori con quel cognome presenti in Catalogo, e a fianco il numero di documenti di quell'autore posseduti dalle biblioteche Unito.

Lista Autori a partire da raimondi

<input type="checkbox"/> Raimondi	[2]
<input type="checkbox"/> Raimondi Capasso, Maddalena	[2]
<input type="checkbox"/> Raimondi fratelli	[3]
Raimondi Jelenkovich, Gioia	
<input checked="" type="checkbox"/> Vedi <input type="checkbox"/> Jelenkovich, Gioia	[1]
<input type="checkbox"/> Raimondi, A.	[1]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Aldo	[1]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Anthony J. <1928- >	[1]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Antonio <1963- >	[1]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Carlo	[1]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Cosma	[1]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Ercole	[1]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Ezio	[72]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Fabio	[2]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Filippo	[2]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Francesco Paolo	[5]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Gaetano	[1]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Gianmario	[4]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Giuseppe	[1]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Giuseppe <1898-1985>	[24]
<input type="checkbox"/> Raimondi, Guido	[2]

La funzione elenco può essere utile anche in una ricerca per argomento, per es. per scorrere la lista di tutti i titoli che iniziano con una parola chiave:



The screenshot shows a search interface with the following fields and buttons:

- Autore**: [input field] **elenco** (button)
- Titolo**: romanzo [input field] **elenco** (button)
- Anno pubblicazione da**: [input field] **a** [input field]
- Ricerca libera**: [input field]

A red oval highlights the 'elenco' button next to the 'Titolo' field, and a red arrow points to it from the right.

- [romanzo agiografico del 12. secolo: gli scritti su Atina di Pietro Diacono di Montecassino](#) [1]
- [romanzo al femminile](#) [1]
- [romanzo al negativo : Rovani, Lucini, Cena](#) [1]
- [romanzo al tempo di Luigi 13.](#) [1]
- [Romanzo americano : lettere tra fidanzati](#) [1]
- [romanzo americano e la sua tradizione](#) [2]
- [romanzo antico : forme, testi, problemi](#) [1]
- [romanzo antico greco e latino : Il romanzo di Nino ; Antonio Diogene ; Caritone ; Senofonte Efesio ; Giamblico ; Luciano di Samosata \(Luciano\) ; Achille Tazio ; Longo Sofista ; Eliodoro ; Petronio ; Apuleio ; Storia di Apollonio re di Tiro](#) [1]
- [romanzo antico greco e latino : Il romanzo di Nino ...](#) [1]
- [romanzo antistorico](#) [1]
- [romanzo arturiano di Rustichello da Pisa](#) [1]
- [Romanzo autobiografico](#) [1]
- [Romanzo balcanico : il cinema, il teatro, la poesia, la storia](#) [1]
- [romanzo barocco tra Italia e Francia : studi, saggi, bibliografie, rassegne](#) [1]
- [romanzo bizantino del 12. secolo : Teodoro Prodromo, Niceta Eugenio, Eustazio Macrembolita, Costantino Manasse](#) [1]
- [Romanzo Bompiani](#) [1]

Ricerca di un periodico

Il Catalogo Unito consente la ricerca per titolo dei periodici cartacei e online posseduti dalle biblioteche Unito.

Autore **elenco**

Titolo lancet **elenco**

Anno pubblicazione da **a**

Ricerca libera

Natura

- Tutte
- Monografia
- Periodico**
- Collana
- Titolo Analitico
- Titolo Non Significativo

Tipologia

- Tutte**
- On-line
- Testo a stampa (moderno)
- Testo a stampa (antico)

Seleziona "Periodico" per limitare i risultati

La ricerca restituisce tre risultati per "Lancet": i primi due si riferiscono a versioni cartacee del titolo, l'ultimo alla versione elettronica, segnalata con la dicitura [ONLINE].

Prova a cliccare la voce **Biblioteche** del primo risultato:

Per sapere se puoi consultare la versione online di un periodico clicca sul tasto **TROVA@unito** accanto al titolo.

ti oggetti digitali 1 - 8 di 8

salva bibliografia salva ricerca invia e-mail altri cataloghi

Titolo	Anno	Tipo	Collocazione	
The *lancet	1823	Periodico	Biblioteche	TROVA@unito
The *lancet	1984	Periodico	Biblioteche	TROVA@unito
*Lancet infectious diseases	2001	Periodico	Biblioteche	TROVA@unito
The *Lancet Infectious Diseases [ONLINE]		On-line	Biblioteche	Link
*Lancet Neurology [ONLINE]		On-line	Biblioteche	Link
The *Lancet oncology	2000	Periodico	Biblioteche	TROVA@unito
*Lancet Oncology [ONLINE]		On-line	Biblioteche	Link
The *Lancet [ONLINE]		On-line	Biblioteche	Link

Per ciascuna biblioteca è indicato il **posseduto** del periodico, cioè i numeri e le annate disponibili.

La sintassi è standard: es. la biblioteca di Genetica possiede il titolo dal numero 1 del 1963 al numero 354 del 1999. "Lac" indica le **lacune**: in quelle annate potrebbero mancare uno o più fascicoli.

Clicca sul posseduto per arrivare alla collocazione.

[nuova ricerca](#) [lista documenti](#)

The *lancet. - London ; Boston : The lancet. - 27 cm. ((Settimanale. - Inizia nel \1823?!. - Numeraz. dei fasc. progressiva negli 1, n. 7845 (5 jan. 1974).

Sintesi del posseduto del periodico

BD Anatomia Patologica

ANP
I(1964)-II(1989); 335(1990)-354(1999) Lac. 344(1994); 349(1997)-350(1997)

B Genetica

GEN
I(1963)-354(1999) Lac. 339(1992); 341(1993); 344(1994); 349(1997)

BF Medicina: Polo Clinico

PCL
206(1924)-229(1935);232(1937);234(1938)-238(1940);250(1946)-269(1955); 271(1956)- 272(1957);II(1959)-I(1965);I(1966)-

BF Medicina: Polo San Luigi

PSL
I(1985)-II(1988); 335(1990)- Lac. 361(2003) Annate 1985-1988; 1990-1991 in archivio. Per consultarle, contattare preventivan

Cliccando su "verifica la disponibilità"...

[nuova ricerca](#) [lista documenti](#)

B Genetica
The *lancet. - London ; Boston : The lancet. - 27 cm. ((Settimanale. - Inizia nel \1823?!. - Numeraz. dei fasc. progressiva negli anni. - Indici s
7845 (5 jan. 1974).

Sintesi del posseduto del periodico

GEN
I(1963)-354(1999) Lac. 339(1992); 341(1993); 344(1994); 349(1997)

Inventario: GEN 42
Collocazione: GEN .

[Verifica la disponibilità](#)



... visualizzerai la collocazione, che ti permette di richiedere il periodico in biblioteca:

The *lancet. - London ; Boston : The lancet. - 27 cm. ((Settimanale. - Inizia nel \1823?!. - Numeraz. dei fasc. progressiva negli
7845 (5 jan. 1974).


B Genetica

Inventario GEN 42
Collocazione GEN .

Collocazione

Documento per sola consultazione interna

[nuova ricerca](#) [lista documenti](#)



Per sapere se hai diritto di accesso al formato online del periodico dalla tua postazione, clicca su TROVA@unito:

Per sapere se puoi consultare la versione online di un periodico clicca sul tasto **TROVA@unito** accanto al titolo.

ti oggetti digitali 1 - 8 di 8

salva bibliografia salva ricerca invia e-mail altri cataloghi

TITOLO	Anno	Tipo	Collocazione	
The *lancet	1823	Periodico	Biblioteche	TROVA@unito
The *lancet	1984	Periodico	Biblioteche	TROVA@unito
*Lancet infectious diseases	2001	Periodico	Biblioteche	TROVA@unito
The *Lancet Infectious Diseases [ONLINE]		On-line	Biblioteche	Link TROVA@unito
*Lancet Neurology [ONLINE]		On-line	Biblioteche	Link TROVA@unito
The *Lancet oncology	2000	Periodico	Biblioteche	TROVA@unito
*Lancet Oncology [ONLINE]		On-line	Biblioteche	Link TROVA@unito
The *Lancet [ONLINE]		On-line	Biblioteche	Link TROVA@unito



Secondo TROVA, il titolo è disponibile dal 1995 sulle due piattaforme "Elsevier Science Direct" e "Elsevier Cilea Science Server".

Clicca su **GO** per accedere online al testo pieno.

TROVA @unito
Università degli Studi di Torino
Sistema Bibliotecario d'Ateneo
Progetto OPAC / Portale

unito.it
L'UNIVERSITÀ DI TORINO ON LINE

I servizi estesi offerti per questa citazione
Per maggiori informazioni consultate le F.A.Q.
Per contattarci utilizzare l'apposito form di contatto

Sorgente: Lancet [0140-6736]

Servizi di base

Testo completo

Testo completo disponibile da **Elsevier Science Direct**
Anno: Volume: Fascicolo: Pagina iniziale: **GO**
Disponibile dal 1995

Testo completo disponibile da **Elsevier su Cilea Science Server**
Anno: Volume: Fascicolo: Pagina iniziale: **GO**
Disponibile dal 1995

Cerca il documento cartaceo presso:

Biblioteche torinesi presenti in **ACNP** **GO**

Biblioteche italiane presenti in **ACNP** **GO**

TROVA ti fornisce anche altri servizi: qui la ricerca già impostata sul Catalogo Italiano dei Periodici ACNP (per saperne di più, vai al tutorial su TROVA sul nostro sito).

ATTENZIONE: i periodici online d'Ateneo sono consultabili da tutti i pc interni ai locali dell'Università, oppure da casa impostando il proxy Unito (consulta il sito del SBA per le istruzioni di configurazione).

II. Lo Spazio personale

[Vai all'Indice](#)

Lo Spazio personale

Dalla lista dei risultati puoi:

Inviare via mail
tutta o parte
della lista dei
risultati

nuova ricerca raffina visualizza documenti

1 - 11 di 11

	Autore	Titolo	Anno	Tipo	Collocazione
<input type="checkbox"/>	Eco, Umberto	Come si fa una tesi di laurea	1977	Monografia	Biblioteche
<input type="checkbox"/>	Eco, Umberto	Come si fa una tesi di laurea	1977	Monografia	Biblioteche
<input type="checkbox"/>	Eco, Umberto	Come si fa una tesi di laurea	1977	Monografia	Biblioteche
<input type="checkbox"/>	Eco, Umberto	Come si fa una tesi di laurea			Biblioteche
<input type="checkbox"/>	Eco, Umberto	Come si fa una tesi di laurea			Biblioteche
<input type="checkbox"/>	Eco, Umberto	Come si fa una tesi di laurea			Biblioteche
<input type="checkbox"/>	Eco, Umberto	Come si fa una tesi di laurea : le materie umanistiche			Biblioteche
<input type="checkbox"/>	Eco, Umberto	Come si fa una tesi di laurea : le materie umanistiche			Biblioteche
<input type="checkbox"/>	Eco, Umberto	Come si fa una tesi di laurea : le materie umanistiche			Biblioteche
<input type="checkbox"/>	Giovagnoli, Max	Come si fa una tesi di laurea con il computer e internet			Biblioteche
<input type="checkbox"/>	Giovagnoli, Max	Come si fa una tesi di laurea con il computer e internet	2003	Monografia	Biblioteche

nuova ricerca raffina visualizza documenti

1 - 11 di 11

salva bibliografia salva ricerca invia e-mail

Salvare i titoli di interesse dopo averli selezionati

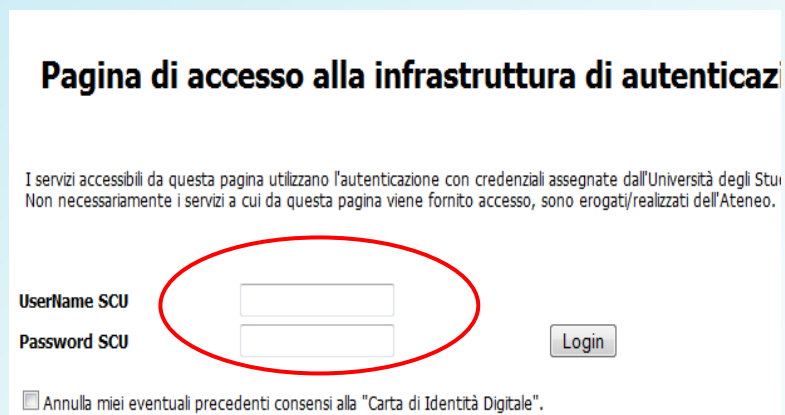
Salvare la ricerca effettuata

I dati salvati verranno memorizzati nel tuo **Spazio personale...**

I. Per accedere al tuo account personale clicca su "Spazio personale" in alto a destra, su qualsiasi pagina del Catalogo:



II. Inserisci username e password Unito (le credenziali della posta elettronica d'Ateneo).



III. Clicca su "Il mio spazio".



Dallo Spazio personale accedi a:

The screenshot shows a navigation menu for 'Il mio spazio' (My space) on a library website. The menu items are:

- Il mio spazio** (My space) - Accedi all'area a te riservata. Per accedere alla lista dei titoli di periodici e...
 - Visualizza lista messaggi personali
 - La mia situazione lettore** - Esamina la tua situazione relativa a prestiti in corso, prenotazioni, richieste di prestito e suggerimenti d'acquisto.
 - Le mie ricerche** - Puoi consultare le ricerche che hai salvato. Inoltre puoi cancellare le ricerche che non ti interessano.
 - Le mie bibliografie** - Puoi consultare i documenti che hai salvato. Inoltre puoi cancellare dalla bibliografia i documenti che non ti interessano.
 - Suggerimento d'acquisto
 - ..: Che cosa offre il servizio di richiesta documenti da acquistare?** - Il servizio offre il servizio di acquisizione di documenti non presenti in biblioteca. La biblioteca si riserva di decidere se acquistare o meno il documento.
 - ..: Come si utilizza il servizio?** - Compila il modulo di richiesta.
 - ..: Chi può utilizzare il servizio?** - Il servizio è riservato ai lettori della biblioteca.
 - ..: Come si comunica con la biblioteca?** - Il servizio di richiesta documenti da acquistare è acquistato oppure no e potrai vedere la comunicazione all'interno della Tua situazione.
- I miei dati** (My data)
 - Passo
 - Cambia

Three callout boxes provide additional information:

- La tua situazione lettore: i tuoi prestiti in corso nelle biblioteche Unite in cui sei abilitato.** (Your reader situation: your loans in progress in the libraries you are qualified in.)
- Le tue ricerche: le ricerche bibliografiche che hai salvato.** (Your searches: the bibliographic searches you have saved.)
- Le tue bibliografie: i risultati di interesse che hai selezionato e salvato.** (Your bibliographies: the results of interest that you have selected and saved.)

Prenotazione online di un volume

Quando un volume è già in prestito, il Catalogo ti avvisa e ti indica la data prevista per il rientro in biblioteca.

Solo per alcune biblioteche, è possibile prenotare il titolo direttamente online cliccando su "Prenotazione documento".

*Come si fa una tesi di laurea : le materie umanistiche / Umberto Eco. - 2. ed. - Milano : Bompiani, 1995. - 249 p. ; 20 cm.

BD Sc. letterarie e filologiche

Prenotazione documento



Inventario 15320

Collocazione I.CV7 00 0000040

Note 1 v

Collocazione precedente Buono/fattura : F00662/96 ITTOCELID

Documento in prestito. Rientro previsto 21/06/2011

Per attivare la prenotazione, inserisci le tue username e password Unito.

CATALOGO@unito.it
SISTEMA BIBLIOTECARIO
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO - CATALOGO UNICO D'ATENEO

logout altri cataloghi spazio personale

Per sapere se puoi consultare la versione online di un periodico clicca sul tasto **TROVA@unito**

Prenotazione del documento registrata con successo BD
Sc. letterarie e filologiche

Al rientro del libro in biblioteca, sarai avvisato telefonicamente o via mail. Il documento ti sarà tenuto da parte per alcuni giorni, così potrai recarti in biblioteca per consultarlo o richiederlo in prestito (NB. le modalità del servizio possono variare da biblioteca a biblioteca).

La prenotazione verrà registrata nel tuo Spazio personale:

SC. LETTERARIE E FILOLOGICHE

Documenti prenotati

*Come si fa una tesi di laurea : le materie umanistiche / Umberto Eco. - 2. ed. - Milano : Bompiani, 1995. - 249 p. ; 20

III. La ricerca avanzata

[Vai all'Indice](#)

Ricerca avanzata

La ricerca avanzata ti consente di cercare per:

The screenshot shows an advanced search form with the following fields and callouts:

- Autore**: Input field with an "elenco" button.
- Titolo**: Input field with an "elenco" button.
- Anno pubblicazione da**: Input field followed by "a" and another input field.
- Ricerca libera**: Input field with a callout: "RICERCA LIBERA (DA QUI E' POSSIBILE CERCARE PER EDITORE)".
- Risultati per pagina**: Input field with the value "20".
- Soggetto**: Input field with "descrittori" and "elenco" buttons.
- Abstract e Indici**: Input field.
- Classificazioni**: Input field with an "elenco" button.
- ISBN/ISSN**: Input field with a callout: "ISBN O ISSN (CODICI CHE IDENTIFICANO IN MANIERA UNIVOCA UN LIBRO O UNA RIVISTA)".
- Editore Digitale**: Input field with an "elenco" button.
- Lingua**: Input field with a callout: "LINGUA".
- Paese**: Input field with a callout: "PAESE DI EDIZIONE".
- Natura**: Dropdown menu with options: Tutte, Monografia, Periodico, Collana, Titolo Analitico. Callout: "NATURA E TIPOLOGIA DEL DOCUMENTO (PUOI CERCARE SOLO I PERIODICI O SOLO I DOCUMENTI IN FORMATO ONLINE)".
- Tipologia**: Dropdown menu with options: Tutte, On-line, Testo a stampa (moderno), Testo a stampa (antico).
- Biblioteche**: Dropdown menu with options: Tutte, Risorse elettroniche Unito, BF Agraria, BD Anatomia Patologica, Atlante linguistico, BD Biologia Animale, BD Biologia Vegetale, B CASCC, Centro Studi 'Gozzano-Pavese', BI Chimica 'Ponzio', PL D.E.I.A.F.A. Callout: "... PUOI ANCHE LIMITARE LA RICERCA A UNA O PIU' BIBLIOTECHE".

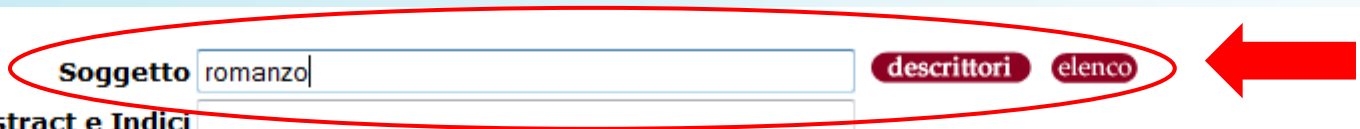
Other elements include a "Chiudi" button and a "Salva selezione" button.

Ricerca per soggetto

Il soggetto è l'argomento di cui tratta il documento. La ricerca per soggetto è utile per verificare quali documenti sono presenti nel catalogo relativamente a un argomento d'interesse. Non tutte le parole correnti sono accettate dal Soggettario che è composto da una lista di termini controllati.

ATTENZIONE la ricerca per soggetto non è esaustiva perché il soggetto non viene attribuito a tutti i documenti.

Soggetto	<input type="text" value="romanzo"/>	descrittori	elenco
Abstract e Indici	<input type="text"/>		
Classificazioni	<input type="text"/>	elenco	
ISBN/ISSN	<input type="text"/>		
Editore Digitale	<input type="text"/>	elenco	
Lingua	<input type="text"/>	elenco	
Paese	<input type="text"/>	elenco	



Dopo aver inserito una parola chiave nel campo **Soggetto**, puoi navigare tra i termini e le stringhe di soggetto per verificare quali titoli sono ad essi associati.

The screenshot shows a search interface with a navigation bar at the top containing 'indietro' and 'avanti' buttons. A search bar contains the text 'TROVA@unito' and a button labeled 'vai a >'. Below the search bar, there are three tabs: 'nuova ricerca', 'inserisci in ricerca', and 'visualizza documenti'. The main content area displays a list of subject terms under the heading 'Termini di Soggetto a partire da romanzo'. A dropdown menu labeled 'Soggettario' is open, showing 'Tutti' as the selected option. A callout box points to the dropdown menu with the text 'DA QUESTA TENDINA PUOI SCEGLIERE TRA DIVERSI SOGGETTARI'. The list of terms includes 'ROMANZO' (54 items), 'ROMANZO DI ALESSANDRO' (1), 'ROMANZO EPISTOLARE' (6), 'ROMANZO FRANCESE' (3), 'ROMANZO GOTICO' (2), 'ROMANZO INGLESE' (9), 'ROMANZO POPOLARE' (2), 'ROMANZO RUSSO' (1), 'ROMANZO SEC 19' (1), 'ROMANZO SEC. 19.' (1), 'ROMANZO SENTIMENTALE' (2), 'ROMANZO SWAHILI' (1), 'ROMENI' (1), 'ROMEO AND JULIET' (4), 'ROMEO E GIULIETTA' (1), 'ROMERO GEORGE A' (3), 'ROMERO, GEORGE A.' (3), 'ROMETTA' (1), 'RÖMISCH GERMANISCHES MUSEUM' (1), and 'ROMME GILBERT' (1).

Termini di Soggetto	Soggettario	Conteggio
<input type="checkbox"/> ROMANZO	Tutti	[54]
<input type="checkbox"/> ROMANZO DI ALESSANDRO	Tutti	[1]
<input type="checkbox"/> ROMANZO EPISTOLARE	Tutti	[6]
<input type="checkbox"/> ROMANZO FRANCESE	Tutti	[3]
<input type="checkbox"/> ROMANZO GOTICO	Tutti	[2]
<input type="checkbox"/> ROMANZO INGLESE	Tutti	[9]
<input type="checkbox"/> ROMANZO POPOLARE	Tutti	[2]
<input type="checkbox"/> ROMANZO RUSSO	Tutti	[1]
<input type="checkbox"/> ROMANZO SEC 19	Tutti	[1]
<input type="checkbox"/> ROMANZO SEC. 19.	Tutti	[1]
<input type="checkbox"/> ROMANZO SENTIMENTALE	Tutti	[2]
<input type="checkbox"/> ROMANZO SWAHILI	Tutti	[1]
<input type="checkbox"/> ROMENI	Tutti	[1]
<input type="checkbox"/> ROMEO AND JULIET	Tutti	[4]
<input type="checkbox"/> ROMEO E GIULIETTA	Tutti	[1]
<input type="checkbox"/> ROMERO GEORGE A	Tutti	[3]
<input type="checkbox"/> ROMERO, GEORGE A.	Tutti	[3]
<input type="checkbox"/> ROMETTA	Tutti	[1]
<input type="checkbox"/> RÖMISCH GERMANISCHES MUSEUM	Tutti	[1]
<input type="checkbox"/> ROMME GILBERT	Tutti	[1]

Alcuni suggerimenti per la ricerca

- Non inserire caratteri speciali (+ & || ! () { } [] ^ ecc.)
- Per cercare termini adiacenti, inseriscili tra virgolette.
- Usa gli operatori booleani (digitati in maiuscolo) per connettere i termini di ricerca:

AND seleziona i documenti che contengono tutti i termini di ricerca

OR seleziona i documenti che contengono almeno uno dei due termini di ricerca

NOT esclude dalla ricerca i documenti contenenti un termine indesiderato

- Per cercare parti di parole, usa i caratteri jolly::

? sostituisce un carattere ("te?t" nel campo **Titolo** restituisce documenti che contengono le parole "test" o "text" nel titolo).

***** sostituisce un numero qualsiasi di caratteri ("**diritto ambient***" nel campo Titolo trova "diritto dell'ambiente", "diritto ambientale", "diritto e ambiente", etc.).